

AVVISO DI INTERPELLO DI OPERATORI ECONOMICI FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI CORSI COLLETTIVI DI LINGUA INGLESE PER AZIENDE FIORENTINE

PromoFirenze procede al presente avviso di interpello di più operatori economici al fine di individuare l’operatore economico per l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, del servizio di erogazione di corsi collettivi di lingua inglese, con cui stipulare un Accordo Quadro ai sensi dell’art. 59 del D.lgs. 36/2023.

1. STAZIONE APPALTANTE

- 1.1. Denominazione:** PromoFirenze Azienda Speciale della Camera di Commercio di Firenze
- 1.2. Responsabile Unico del Progetto (art. 15 D. Lgs. 36/2023):** Daria Cuozzo

2. CARATTERISTICHE DELL’APPALTO

- 2.1. Luogo di esecuzione:** il corso dovrà essere erogato in modalità on-line
- 2.2. Breve descrizione dell’appalto:** l’appalto ha ad oggetto la stipulazione, mediante affidamento diretto, di un accordo quadro con un unico operatore economico, per l’erogazione di corsi collettivi Business English on-line per le aziende del territorio, da erogarsi attraverso apposita piattaforma messa a disposizione dall’operatore economico, per gruppi composti da un minimo di 3 fino ad un max di 6 persone con le caratteristiche indicate nel capitolato allegato.
- 2.3. Importo massimo stimato dell’appalto:** L’importo massimo stimato dell’accordo quadro è pari ad euro 130.000,00 (IVA esclusa) comprensivo dell’eventuale proroga di un anno. L’importo massimo che precede è da intendersi come importo massimo teorico spendibile nel corso dell’intera durata dell’accordo quadro, il corrispettivo dei singoli contratti attuativi sarà quindi determinato sulla base delle prestazioni effettivamente erogate ad un prezzo pari all’offerta contrattuale presentata dall’operatore economico.
- 2.4. Importo massimo posto a base dell’offerta per ogni singolo corso erogato:** € 2.000,00 (IVA esclusa) comprensivo del materiale didattico come da capitolato tecnico allegato.
- 2.5. Eventuali costi aggiuntivi:** eventuali costi per servizi aggiuntivi, quali ad es. i test di valutazione da effettuarsi prima della formalizzazione di ogni singolo corso a tutti i soggetti che avranno manifestato un primo interesse alla partecipazione al corso stesso, dovranno essere quotati separatamente nell’apposita voce della richiesta di preventivo.
- 2.6. Durata dell’appalto:** l’accordo quadro avrà durata di tre anni a decorrere dalla sottoscrizione. La stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a un anno, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. Nel caso di raggiungimento anticipato dell’importo massimo spendibile rispetto alla scadenza temporale, l’accordo quadro sarà da intendersi anticipatamente concluso.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

3.1. Criterio di individuazione dell’operatore economico:

Sulla base dei preventivi pervenuti e dopo aver verificato il possesso dei requisiti, si procederà a comparare le offerte per la selezione dell’operatore con cui sottoscrivere l’Accordo Quadro, a cui affidare direttamente l’incarico mediante trattativa diretta su MEPA, seguendo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, considerando le variabili qualitative e quantitative dell’offerta e le pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

PromoFirenze si riserva di procedere all’affidamento anche in presenza di un solo preventivo pervenuto. La valutazione delle offerte verrà effettuata, a insindacabile discrezione del RUP, sulla base di:

- Referenze dell'operatore economico, dalle quali risultino le esperienze analoghe a quella oggetto del presente affidamento (costituirà titolo preferenziale la presenza di esperienze nei corsi aziendali e con pubbliche amministrazioni) e di eventuali certificazioni qualità;
- CV degli insegnanti madrelingua inglese o bilingue;
- Caratteristiche tecniche della piattaforma web utilizzata per l'erogazione del servizio on-line e della piattaforma/App utilizzata per gli esercizi inclusa la descrizione dell'eventuale presenza di accesso di back office per il monitoraggio dell'andamento dei corsi. All'operatore economico potrà essere chiesto di organizzare una breve presentazione on-line delle funzionalità della piattaforma, finalizzata alla valutazione delle caratteristiche tecniche;
- Descrizione dell'offerta formativa e del materiale di supporto on-line e cartaceo;
- Preventivo economico (Allegato 2): il preventivo più conveniente per la PromoFirenze sarà valutata come titolo preferenziale.

3.2. Soggetti ammessi alla presentazione del preventivo: Sono ammessi alla partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023.

3.3. Requisiti di partecipazione: a pena di esclusione i soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

requisiti di carattere generale:

- a) assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 da attestare mediante DGUE;

b) requisiti di idoneità professionale

Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

c) requisiti di capacità e tecnico - professionale

- aver regolarmente eseguito, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso, servizi di natura analoga al presente appalto per la Pubblica Amministrazione e/o privati (da dimostrare mediante contratti, fatture quietanzate, certificati rilasciati da pubblica amministrazione/ente contraente, attestazioni del contraente privato);
- disporre di un *team* da dedicare all'appalto, composto da insegnanti madrelingua inglese o bilingue, abilitati all'insegnamento e con esperienza pluriennale, titolo di studio laurea, in possesso di qualifica professionale (CELTA o TEFL o equivalente di minimo 120 ore);

3.4. Requisiti di esecuzione:

Per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, ai sensi dell'articolo 113 del Codice, all'operatore economico è richiesto, oltre alla disponibilità di idonea piattaforma per l'erogazione on-line dei corsi, anche di idonea piattaforma/App professionale dedicata, dove gli iscritti possano svolgere esercizi e approfondimenti.

L'operatore economico dovrà inoltre essere iscritto alla piattaforma MePA, Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze, attraverso CONSIP S.p.A., sulla quale la Stazione Appaltante procederà ad effettuare l'affidamento. Nel caso in cui PromoFirenze adotti una nuova piattaforma di e-procurement, l'operatore dovrà provvedere a iscriversi sulla nuova piattaforma senza alcun aggravio di costi.

4. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI E DOCUMENTI

I soggetti interessati devono far pervenire il proprio preventivo, sottoscritto digitalmente, esclusivamente a mezzo PEC, pena esclusione dalla presente procedura, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: prov.promofirenze@pec.it con la dicitura "Preventivo Corsi Business English per aziende fiorentine 2024-2027" **entro le ore 11:00 del giorno 07 agosto 2024, pena esclusione dalla presente procedura.**

Documenti da allegare al preventivo:

- DGUE compilato e sottoscritto digitalmente;

- Preventivo economico compilato sull'apposito modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante (Allegato 2);
- descrizione dell'offerta formativa e del materiale di supporto *on-line* e cartaceo, da redigersi in carta libera secondo quanto previsto nell' Allegato 1 - Capitolato tecnico servizio corso Business English;
- referenze dell'operatore economico incluse eventuali certificazioni;
- descrizione tecnica della piattaforma/App utilizzata per lo svolgimento degli esercizi e della piattaforma per l'erogazione della formazione a distanza;
- CV degli insegnanti con abilitazioni per insegnamento lingua inglese;
- Capitolato tecnico del servizio (Allegato 1) firmato per accettazione.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, ad eccezione del CV degli insegnanti.

5. FASI SUCCESSIVE

Con l'operatore economico selezionato si procederà alla sottoscrizione di un Accordo Quadro della durata di tre anni più l'eventuale proroga di un anno. Di volta e in volta, prima dell'attivazione di ciascun ciclo formativo, si procederà con l'ordine diretto mediante la piattaforma MePA (o similare).

6. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad interpellare operatori economici idonei all'assunzione del servizio di cui trattasi in possesso dei requisiti richiesti.

Detto avviso costituisce, pertanto, interpello di operatori economici, in attuazione del principio di pubblicità nonché di principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

PromoFirenze si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito al presente avviso e a successive Trattative dirette sul MePA o altra piattaforma, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno risposto al presente avviso.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 679/2016 per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione operatori economici e successiva procedura di affidamento dei servizi. Per una corretta gestione del rispetto di detto Regolamento (GDPR), PromoFirenze provvederà a nominare l'operatore selezionato "Responsabile dei trattamenti di dati personali" relativamente ai dati che gli verranno trasmessi per la gestione dei partecipanti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di PromoFirenze.

7. CONTATTI

Per informazioni e/o richieste di chiarimenti è possibile inviare una mail a economato@promofirenze.it **entro il giorno 1 agosto 2024**. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno fornite in formato elettronico al richiedente e pubblicate, unitamente ai quesiti, in forma anonima sul sito istituzionale. Si invitano gli operatori economici a visionare costantemente tale sezione.

8. ALLEGATI

Allegato 1 - capitolato tecnico servizio corsi Business English

Allegato 2 – Preventivo economico corsi Business English

Allegato 3 - DGUE_D.Lgs 36-2023

Firenze, 22/07/2024

Il Responsabile Unico del Progetto